GFR08672326
ESS

Finanční správa
České republiky

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ
INTERNÍ AUDITOR

Č. j.: 85749/26/7400-12191-050554

Z pověření vedoucího správního úřadu se podle zákona č. 195/2026 Sb., o právních poměrech státních zaměstnanců v ministerstvech a jiných správních úřadech (zákon o státních zaměstnancích; dále jen „zákon"), vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa státního zaměstnance.

Údaje o pracovním místě a jeho identifikace

Název správního úřadu:	**Generální finanční ředitelství**
Číslo pracovního místa:	**700016**
Název útvaru:	**Oddělení interního auditu**
Místo výkonu práce:	**Praha**
Platová třída:	**13.**
Délka pracovní doby:	**40 hodin týdně**
Pracovní poměr na dobu:	**neurčitou**
Předpokládaný nástup:	**dle domluvy**

Obory specializace:
2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry
3. Audit

Náplň práce

- spolupráce na realizaci ujišťovací a poradenské činnosti v hlavních činnostech FS ČR
- spolupráce na přípravě plánů interního auditu FS ČR, zejména na analýze rizik
- zpracování úkolů vyplývajících ze střednědobého a ročního plánu interního auditu (připomínkování návrhů interních aktů řízení, zpracování odborných stanovisek)
- členství v auditorských týmech, případně i jejich vedení
- podílení se na zpracovávání výsledků auditorské činnosti ve formě zpráv z auditu obsahujících objektivní, kvalifikované a věcně správné závěry včetně doporučení k přijetí opatření v případě zjištěných nedostatků
- aktivní účast na projednávání závěrů a doporučení z realizovaných interních auditů s odpovědnými zaměstnanci auditovaných útvarů
- spolupráce na monitoringu plnění doporučení – ověřování přiměřenosti a účinnosti přijatých opatření
- podílení se na zpracování interních aktů řízení v oblasti interního auditu zajišťovaného v rámci orgánů finanční správy
- vedení auditní dokumentace

Nejnáročnější činnosti dle katalogu správních činností: „*Koordinace výkonu správy daní, poplatků nebo jiných obdobných peněžitých plnění s celostátní působností.*"

„Provádění dílčích a analytických činností pro výkon interního auditu správního úřadu s celostátní působností nebo výkon jednotlivých typů interního auditu v těchto úřadech.“

Očekávané vědomosti, znalosti a dovednosti

- vynikající písemný projev a komunikační schopnosti
- pečlivost, přesnost (smysl pro detail) a zodpovědnost
- analytické myšlení
- schopnost pracovat samostatně i v týmu
- vynikající znalost práce na PC (MS Office 365)
- orientace v právním rámci pro interní audit ve veřejné správě a Mezinárodním rámci profesní praxe interního auditu, zejména v Globálních standardech interního auditu, výhodou

Platové a další podmínky

- platový tarif v rozmezí **od 35 080 Kč do 51 040 Kč**
- osobní příplatek po zapracování v rozmezí **od 7 656 Kč do 10 208 Kč**
- možnost výkonnostních a cílových odměn
- možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 3 dny v kalendářním měsíci
- další informace o benefitech a podmínkách výkonu práce

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

- občanství České republiky, jiného členského státu Evropské unie nebo státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru
- dosažení věku 18 let
- svéprávnost, bezúhonnost, potřebná zdravotní způsobilost
- potřebná znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky
- zákonem stanovené vzdělání: **magisterský studijní program**
  Pracovní místo lze obsadit i uchazečem, který nesplňuje zákonem stanovený požadavek na vzdělání, pokud dosáhl **alespoň středního vzdělání s maturitní zkouškou**. V případě přijetí takového uchazeče se provede odpočet ze započitatelné praxe podle § 3 odst. 5 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců.

Jsou-li listiny vyžadovány již při podání přihlášky, postačí přiložit jejich prosté kopie (viz seznam v přihlášce). Originály nebo úředně ověřené kopie listin prokazujících splnění stanovených předpokladů a požadavků dokládá pouze vybraný uchazeč, a to před vznikem pracovního poměru.

Informace k podávání přihlášek

Přihlášky musí být doručeny správnímu úřadu nejpozději **do 3. prosince 2026**, a to jedním z následujících způsobů:

- e-mailem na adresu ***podatelna@fs.gov.cz***
- prostřednictvím datové schránky **ID p9iwj4f**

Formulář přihlášky je přílohou tohoto oznámení.

K přihlášce nezapomeňte přiložit strukturovaný profesní životopis v českém jazyce a motivační dopis.

Do předmětu e-mailu nebo datové zprávy uveďte **„Výběrové řízení na místo č. 700016 Interní auditor“**.

Přihlášky doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.
Uchazeči budou o dalším průběhu výběrového řízení informováni nejpozději krátce po uplynutí lhůty pro podání přihlášek.

Kontakty

Bližší informace k vykonávaným činnostem na pracovním místě poskytne:
Ing. Eva Waisserová, zástupce vedoucího Oddělení interního auditu
tel.: +420 953 110 011 , e-mail: eva.waisserova@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytne:
Bc. Blanka Kadlecová, Oddělení výběrových řízení
tel.: 953 110 548, e-mail: blanka.kadlecova@fs.gov.cz

Elektronicky podepsáno
19.11.2026
Mgr. Jan Křivanec
vrchní ředitel sekce

Mgr. Jan Křivanec
vrchní ředitel Sekce personální